

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ГОРОДСКОЙ ОКРУГ МЫТИЩИ» МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«Средняя общеобразовательная школа № 7»

141001 Россия, Московская область, г.Мытищи, Школьный пер., д.3;
тел/факс: 8(495)582-91-01; e-mail: school_7@edu-mytyshi.ru

СОГЛАСОВАНО

Начальник Управления образования
администрации городского округа
Мытищи Московской области

 Н.М.Гречаная
«___» _____ 20__ года

СОГЛАСОВАНО

Председатель Управляющего совета
муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная
школа № 7»

 Е.В.Мячин
«___» _____ 20__ года

УТВЕРЖДАЮ

Директор муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа
№ 7»

 Т.В.Карелина
«___» _____ 20__ года
Приказ от _____ 20__ года № _____

**Программа развития «Переход школы, работающей в
сложных социальных условиях, в эффективный режим
функционирования и развития годы» муниципального
бюджетного общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа № 7» городского
округа Мытищи на 2021-2025 годы**

РАССМОТРЕНО

Педагогическим советом
муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа
№ 7»

Протокол от 05.11.2020 года № 02

Московская область
г.Мытищи
2020 год

Оглавление

I. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ ШКОЛЫ.....	3
II. ИНФОРМАЦИОННАЯ СПРАВКА О ШКОЛЕ	6
III. Ожидаемые результаты Программы развития и индикаторы для оценки их достижения.	7
IV. Основное содержание Программы	10
4.1. Актуальность разработки Программы	10
4.2. Общая характеристика текущего состояния и оценка ситуации по основным направлениям деятельности при реализации Программы развития МБОУ СОШ № 7 на 2021-2025 годы.....	11
4.3. Работа с кадрами	15
4.5. SWOT - анализ	17
4.6. Реализация Программы.....	18
4.6.1. Карта приоритетов	18
4.6.2. План реализации Программы по приоритетам.....	20
V. Механизм и управление реализацией Программой	39
Раздел VI. Критерии оценки эффективности Программы.....	44
6.1. Средства контроля и обеспечения достоверности результатов.	45
VII. Социальные эффекты.....	45

Настоящая программа определяет концепцию развития школы и основные направления деятельности по ее реализации на 2021 - 2025 годы. Программа развития школы разработана в соответствии с законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации», федеральной Программой развития образования, на основе анализа имеющихся условий и ресурсного обеспечения, с учетом прогноза на перспективу.

I. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ ШКОЛЫ

Наименование	Программа «Переход школы, работающей в сложных социальных условиях, в эффективный режим функционирования и развития» муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №7» городского округа Мытищи на 2021-2025 годы (далее – Программа)
Дата принятия Программы	«28» декабря 2020 года; протокол педагогического совета № 03 от 28.12.2020
Разработчик Программы	В разработке программы принимают участие все категории работников школы, а также обучающиеся, их родители (законные представители) МБОУ СОШ №7
Исполнители программы	Администрация, педагогический коллектив школы, ученический коллектив, родительская общественность, социальные партнеры школы
Основания для разработки Программы	<ul style="list-style-type: none"> - Конституция Российской Федерации от 12.12.1993 (с изменениями); - Конвенция о правах ребенка, принята и открыта для подписания, ратификации и присоединения резолюцией Генеральной Ассамблеи ООН № 44/25 от 20.11.1989; - Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». - Концепция общенациональной системы выявления и развития молодых талантов, утвержденная Президентом 03.04.2012 № Пр-827. - Стратегия развития информационного общества в Российской Федерации на 2017–2030 годы, утвержденная Указом Президента от 09.05.2017 № 203. - Концепция развития математического образования в Российской Федерации, утвержденная распоряжением Правительства от 24.12.2013 № 2506-р. - Концепция развития дополнительного образования детей в РФ, утвержденная распоряжением Правительства от 04.09.2014 № 1726-р. - Основы государственной молодежной политики до 2025 года, утвержденные распоряжением Правительства от 29.11.2014 № 2403-р. - Стратегия развития воспитания в РФ на период до 2025 года, утвержденная распоряжением Правительства от 29.05.2015 № 996-р. - Национальная образовательная инициатива «Наша новая школа»; - Федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009 № 373. - Федеральный государственный стандарт основного общего

	<p>образования (утвержден приказом Минобрнауки РФ от 17 декабря 2010 года № 1897);</p> <ul style="list-style-type: none"> - Федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 17 мая 2012 г. N 413 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования" (с изменениями и дополнениями) - Проблемно-ориентированный анализ деятельности школы за период 2016-2020 г.г., анализ анкетирования педагогов, обучающихся и их родителей;
<p>Основная стратегическая цель Программы</p>	<p>Повышение конкурентных преимуществ школы как образовательной организации, ориентированной на создание условий для формирования успешной личности обучающегося, в том числе задачи:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Повышение доступности качественного образования и успешной социализации детей в соответствии с современными требованиями развития экономики и потребностями жителей через создание в микрорайоне единого образовательного пространства, главной ценностью которого является личность каждого ребёнка; - Создание условий, способствующих повышению качества образования, - Развитие внедрение современных организационно-экономических моделей предоставления образовательных услуг; - Обновление содержания и технологий образования, состава и компетенций педагогических кадров для обеспечения высокого качества образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами; - Обеспечение защиты прав и интересов детей, создание условий для их безопасной жизнедеятельности, формирования здорового образа жизни, социальной адаптации и самореализации, воспитание толерантности; - Развитие материально-технической базы школы; - Внедрение и использование современных информационных технологий в управленческой и образовательной деятельности; - Создание школьной системы выявления, развития и адресной поддержки одаренных детей в различных областях интеллектуальной, спортивной и творческой деятельности; - Формирование механизма оценки качества и востребованности образовательных услуг с участием потребителей; - Создание условий для организации сбалансированного и качественного горячего питания детей; - Развитие цифрового контента в образовательных организациях и расширение применения информационно – коммуникационных (инновационных) технологий;
<p>Задачи Программы</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Совершенствование процесса управления качеством образования в режиме развития школы. 2. Обновление структуры, содержания образовательного процесса, осуществление деятельностного подхода и усиление практической направленности в образовании;

	<p>3. Создание условий для успешного перехода основной школы на новые образовательные стандарты с учетом преемственности начальной и основной школы.</p> <p>4. Создание условий для устойчивого развития системы образования в школе в интересах формирования творческой личности обучающегося, конкурентоспособного на рынке труда;</p> <p>5. Обеспечение качественно нового уровня единого информационно-образовательного пространства школы, сохранение, приобретение и эффективное использование учебного и технологического оборудования;</p> <p>6. Предоставление максимально широкого поля возможностей получения образования, обеспечение его качества и доступности;</p> <p>7. Организация участия педагогического коллектива в инновационных процессах школы для реализации нового подхода к оценке качества образования, обеспечив эффективность управления качеством образования, создание условий для стимулирования методической, инновационной и экспериментальной деятельности педагогов по внедрению современных технологий воспитания и обучения;</p> <p>8. Повышение удовлетворенности всех участников образовательного процесса качеством образовательных услуг;</p> <p>9. Расширение спектра услуг дополнительного образования, расширение спектра предоставляемых дополнительных образовательных услуг и обеспечение их доступности и эффективности.</p>
Сроки и этапы реализации Программы	<p>Программа реализуется в период с января 2021 по декабрь 2025 года в три этапа:</p> <p>Первый этап - подготовительный 2020 год: Создание управленческих механизмов внедрения и реализации Программы.</p> <p>Второй этап - основной (2021-2023 годы): Реализация мероприятий по направлениям, достижение целевых ориентиров развития в соответствии с заданной системой показателей, завершение Программы и анализ ее итогов.</p> <p>Третий этап -заключительный (2023 -2025 годы): Подведение итогов реализации программы развития. Обобщение опыта; Выявление проблемных зон и подготовка новой программы развития школы.</p>
Перечень проектов Программы	<p>Программа состоит из 3 приоритетов:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Совершенствование образовательной среды в школе 2. Информационно-методическое сопровождение профессионального развития педагогов 3. Взаимодействие с родителями, расширение социального партнёрства
Источник финансирования Программы	<ul style="list-style-type: none"> - бюджет (текущее финансирование школы, целевые программы); - привлеченные средства - спонсорские и благотворительные пожертвования - платные образовательные услуги
Система контроля исполнения Программы	<p>Общий контроль исполнения Программы развития школы осуществляет директор и заместители директора. Текущий контроль и координацию работы школы по программе</p>

	осуществляет директор, по проектам - ответственные исполнители. Для контроля исполнения Программы разработан перечень показателей развития школы, которые рассматриваются как целевые значения. Методический совет школы имеет право пересматривать показатели на основе мотивированных представлений администрации школы и/или ответственных исполнителей.
--	---

II. ИНФОРМАЦИОННАЯ СПРАВКА О ШКОЛЕ

Учредитель	Администрация Мытищинского муниципального района: адрес: 141008, Россия, Московская область, г.Мытищи, пр-т Новомытищинский, д.36/7
Заказчик	Управление образования администрации Мытищинского муниципального района
Юридический адрес	141001, Россия, Московская область, г.Мытищи, Школьный пер., д.3
Фактический адрес	141001, Россия, Московская область, г.Мытищи, Школьный пер., д.3
Телефон	8 (495) 582-9101
Факс	8 (495) 582-9101
Адрес электронной почты	school_7@edu-mytyshi.ru
Адрес сайта школы	http://sh-7.ru
Проектная мощность	500
Количество обучающихся в школе	335
Количество классов	16
Средний возраст педагогического коллектива	46
Численность учителей	19
- из них имеют образование:	
• высшее педагогическое	18
• высшее непедагогическое	0
• среднее профессиональное (педагогическое)	1
имеют квалификационные категории:	8
- Высшую	2
- Первую	6
- Соответствие занимаемой должности	4
- Без категории (соответствуют)	7
Прочие педагогические работники	2
Численность управленческого персонала (администрации)	5
Численность учебно-вспомогательного	4
Численность обслуживающего и технического персонала	11

Ресурсное обеспечение реализации Программы.

Ресурсы, необходимые для реализации Программы	Наличие необходимых ресурсов	Предполагаемые источники поступления
Кадровые	Пополнение (при	Состав учителей, молодые

	необходимости). Повышение квалификации, переподготовка (при необходимости)	специалисты, социальные партнёры
Научно-методические	Необходимо пополнение	Высшие учебные заведения по профессиональной подготовке и переподготовке, различные педагогические издания, курсы и т.п.
Материально- технические	Необходимо дооснащение, переоснащение	Специализированные выставки, магазины, предприятия
Финансовые	Недостаточность обеспечения	Бюджет, внебюджетные и спонсорские средства, гранты
Нормативно-правовые	Не в полной мере	Юридические консультации квалифицированных специалистов. Нормативно-правовая база различных уровней (федерального, регионального, муниципального)
Информационные	Совершенствование информационного пространства	Полная информатизация управляющей и образовательной систем школы
Концептуальные	Имеются в полной мере	
Мотивационные	Имеются в полной мере	

III. Ожидаемые результаты Программы развития и индикаторы для оценки их достижения.

Основными ожидаемыми результатами реализации Программы развития являются:

- У обучающихся сформированы представления о базовых национальных ценностях российского общества.
- Обучающиеся активно включены в деятельность ученического самоуправления, ориентированную на общечеловеческие и национальные ценности.
- Система воспитательной работы стала более прозрачной, логичной.
- Максимальное количество обучающихся включено в систему дополнительного образования.
- Повышено профессиональное мастерство классных руководителей, их мотивация к самообразованию. Система мониторинга эффективности воспитательного процесса позволяет своевременно выявлять и анализировать изменения, происходящие в воспитательном процессе

В ходе реализации Программы развития происходит:

- Улучшение качества предоставляемых образовательных услуг через обновление структуры и содержания образовательного процесса.
- Повышение профессиональной компетентности педагогического коллектива в соответствии с требованиями государственной образовательной политики.
- Рост численности учителей, прошедших оценку качества работы и ее соответствие современным регламентам аттестации педагогов.

- Качественное изменение условий работы и обучения, обеспечивающее безопасность функционирования здания, охрану жизни, сохранение и укрепление здоровья участников образовательного процесса, формирование их здорового образа жизни.

- Автоматизация управленческой деятельности через единое электронное информационно - образовательное пространство.

- Расширение перечня образовательных услуг через систему дополнительного образования, индивидуальных образовательных траекторий, социальных партнеров.

- Обновление воспитательного потенциала образовательного учреждения в гражданском, патриотическом, нравственном воспитании.

- Оптимизация процесса открытости школы; динамичное функционирование школьного сайта.

- Изменение образовательной среды: пополнение материально- технических ресурсов школы современным учебным, компьютерным оборудованием и программным обеспечением.

- Активное участие потребителей образовательных услуг (обучающихся и их родителей) в оценке качества образования (внешняя оценка).

- Оценка качества образования на основе кластерного анализа.

- Увеличение доли средств, направленных на поддержку одарённых, высокомотивированных в учебной и общественной сферах обучающихся.

- Повышение интереса общественности к проблемам школы.

Основные области и направления стратегических изменений.

- в системе управления финансово-экономической деятельностью продолжается работа различных форм управления бюджетным (в казначейском исполнении) и внебюджетным («Управляющий Совет школы») финансированием;

- в области профессиональной демократии предполагается увеличение количества учителей, участвующих в управлении школой;

- в области родительской общественности предполагается более широкое участие родителей в управлении школой;

- в системе управления образованием в школе предполагается расширение прав и полномочий участников управления образованием, совершенствование содержания образования;

- в среде педагогических кадров школы предполагается качественное изменение состава;

- в области контингента обучающихся предполагается изменение популяции детей и их родителей;

- в системе реализации общего и дополнительного образования предполагается интеграция основного и дополнительного образования;

Порядок мониторинга хода и результатов реализации Программы.

Информационной основой для планирования, организации, руководства и контроля является разработанная в школе система мониторинга хода и результатов (промежуточных, итоговых) реализации Программы.

Общее руководство системой мониторинга осуществляет директор школы.

Каждым направлением руководит соответствующий целевой руководитель: по образовательным областям – заместители директора, по социально-психологическому направлению – педагог – психолог школы. Они могут по согласованию с руководителем системы мониторинга корректировать индикаторы, источники получения информации, периодичность её сбора, а также состав исполнителей работы по сбору и обработке информации.

Сбор и обработка информации происходят в обратном порядке:

- исполнители работ

- целевые руководители

- руководитель системы мониторинга.

IV. Основное содержание Программы

4.1. Актуальность разработки Программы

Под эффективной школой понимается организация, обеспечивающая общее образование, которое максимально удовлетворяет образовательные запросы заказчиков: учащихся, родителей, социума и государства. Для того, чтобы школа была успешной в настоящем и будущем, чтобы качество образования ее выпускников отвечало требованиям времени, школе необходимо меняться в соответствии с изменениями окружающего мира. Поэтому Программа перехода МБОУ СОШ № 7 в эффективный режим работы является программой изменений (улучшений), то есть тем инструментом, с помощью которого школа целенаправленно создает свое будущее. В образовательной организации ведется системная работа по повышению качества обучения. Одной из важнейших задач образования в школе является обеспечение равного доступа к качественному образованию всех детей, независимо от социального, экономического и культурного уровня их семей, достижение положительных изменений в развитии каждого обучающегося: его учебных достижений, воспитанности, творческих способностей, здоровья. В работе школы есть направления, демонстрирующие высокие результаты качества обучения, но есть и низкие результаты. Ежегодно в школе проводится мониторинг результатов оценочных процедур различного уровня: федерального, регионального, школьного. Представляются результаты ОГЭ по школе, району, области в аналитико-статистических материалах, которые включают в себя характеристику участников, статистическую информацию о результатах, успеваемость и средний балл по предметам. Ведутся мониторинги по результатам школьных и региональных контрольных работ, всероссийских проверочных работ. По данным проводимых мониторингов, в школе наблюдается разрыв между детьми, показывающими высокие результаты обучения, и детьми с низкими результатами.

Причины низких результатов обучения могут быть как внутренними, так и внешними в зависимости от контингента обучающихся, который неоднороден в социальном, интеллектуальном плане. Более 60% детей проживают в семьях с прожиточным минимумом ниже среднего по Московской области. Это обусловлено сравнительно невысоким уровнем доходов населения микрорайона школы. Воспитанием детей в основном занимаются мамы. Часть родителей не может, и не знает, как помочь ребёнку преодолеть трудности в учёбе.

Эффективной принято называть школу, которая может обеспечивать «повышение жизненных шансов» всем своим ученикам, то есть создавать такую среду, в которой все ученики вне зависимости от того, каковы их возможности и проблемы, включая проблемы семьи, получают возможность для максимальных достижений и благополучного развития.

Таким образом, создание Программы вызвано сложными социальными условиями, в которых работает школа. Была проведена диагностика МБОУ СОШ № 7, работающей в проблемных социальных условиях: исследованы особенности контингента, динамика учебных достижений, мотивация к обучению, способности и потребности обучающихся. Это школа, работающая со сложным контингентом учащихся (дети безработных и малообеспеченных родителей, родителей с низким уровнем образования, дети с девиантным поведением, дети мигрантов из других стран, трудноговорящих на русском языке и др.).

Главной и наиболее острой является проблема обучения детей мигрантов из стран ближнего зарубежья (Таджикистан, Узбекистан, Кыргызстан, Армения, Молдавия и др.), трудноговорящих на русском языке, а иногда и не понимающих русского языка. Данная категория обучающихся в целом по школе составляет около 42%. Большинство семей данной категории общаются в быту и за пределами школы исключительно на родном языке, не стремясь совершенствовать навыки понимания и общения на русском языке.

Социально-экономические факторы напрямую влияют на учебные результаты обучающихся. На данном этапе остро стоит задача разработки стратегии развития школы, работающей со сложным контингентом и в сложных условиях, в том числе школы, показывающей низкие образовательные результаты, предполагающую выявление потенциала школы, разработку механизмов перехода в эффективный режим функционирования, определения адресных форм поддержки на школьном уровне.

Данная система должна обеспечить координацию и слаженность действий всех организаторов и участников процесса перехода в эффективный режим работы. Решение данной задачи возможно при усовершенствовании существующей модели управления, повышении профессиональных компетенций педагогов, развитии инструментов самооценки, диагностики образовательного процесса и результатов, повышении мотивации к обучению учеников, организации тесного взаимодействия с родителями.

Повышение показателей образовательной деятельности школы со стабильно низкими результатами обучения и школы, функционирующей в неблагоприятных социальных условиях, обеспечении перехода ее в статус резильентных, повышении образовательных возможностей, социальной мобильности обучающихся, стартовых позиций выпускников данных организаций.

В связи с этим остро встала задача разработки Программы перехода МБОУ СОШ № 7 в эффективный режим работы, как школы, работающей со сложным контингентом и в сложных условиях. Школа должна выстроить такую стратегию собственных действий, которые помогут нивелировать или ослабить действие социальных условий, влияющих на образовательный и воспитательный процесс. Стратегической целью Программы должно стать обеспечение учебной успешности каждого ребенка, независимо от места жительства, социально-экономического статуса семьи.

4.2. Общая характеристика текущего состояния и оценка ситуации по основным направлениям деятельности при реализации Программы развития МБОУ СОШ № 7 на 2021-2025 годы

В основу развития МБОУ СОШ № 7 положены приоритетные направления, сформулированные в национальном проекте «Образование», национальной образовательной инициативе «Наша новая школа», указах Президента Российской Федерации, государственной программы Российской Федерации «Развитие образования на 2019 – 2025 годы», муниципальной программе «Развитие образования городского округа Мытищи» на 2017 – 2021 годы. Образовательная политика городского округа Мытищи направлена на повышение доступности качественного образования при эффективном использовании финансовых средств.

Деятельность МБОУ СОШ № 7 направлена на решение следующих задач:

1. Обеспечение доступности начального общего и основного общего образования, актуализация востребованности выпускниками 9 класса среднего общего образования;
2. Повышение заработной платы педагогических работников;
3. совершенствование материально-технического обеспечения школы в условиях реализации федеральных государственных образовательных стандартов;
4. Повышение профессиональных компетенций педагогических работников и административных работников через региональную систему повышения квалификации;
5. Совершенствование системы административно-общественного управления образовательным процессом;
6. Обеспечение условий для здоровьесбережения воспитанников и обучающихся, создание условий для освоения детьми навыков здорового образа жизни.
7. Сохранение и увеличение числа обучающихся, охваченных дополнительным образованием, в том числе занятых в кружках технической направленности.

В МБОУ СОШ № 7 реализуется довольно широкий спектр образовательных услуг, предоставляющих вариативность процесса обучения и воспитания и позволяющих удовлетворять запросы населения микрорайона школы.

Наименование программ, услуг	Степень, классы
- Основная образовательная программа начального общего образования	Начальное общее образование (НОО) (1 – 4 классы)
- Основная образовательная программа основного общего образования.	Основное общее образование (ООО) (5 – 9 классы)
- Программа дополнительного образования (1 – 9 классы)	Начальное и основное общее образование (1 – 9 классы)
Группы продленного дня	Начальное общее образование (1 – 4 классы)
Услуги педагога – психолога	НОО и ООО
Платные образовательные услуги	НОО и ООО
Услуги по оказанию первой медицинской и неотложной помощи	НОО и ООО
Услуги по обеспечению питания обучающихся	НОО и ООО
Образовательные услуги с применением дистанционных технологий (по востребованности)	НОО и ООО

Охват общим образованием - один из важнейших показателей для характеристики системы образования.

Динамика численности обучающихся представлена в таблице:

Показатель	2014-2015	2015-2016	2016-2017	2017-2018	2018-2019	2019-2020	2020-2021
Всего обучающихся	190	218	228	270	293	314	341
- НОО	95	113	127	162	173	168	166
- ООО	82	93	101	108	120	146	175
- СОО	13	12	0	0	0	0	0
Количество классов	10	11	11	12	13	14	15
Средняя наполняемость класса	19	19,8	20,7	22,5	22,5	22,4	22,7

Таким образом, статистические данные за последние 7 лет показывают стабильный рост контингента обучающихся в МБОУ СОШ № 7, что обусловлено высокими темпами жилищного строительства и увеличением общей численности населения.

Продолжает расти средняя наполняемость классов. За 7 лет средняя наполняемость классов увеличилась на 3,7 человека.

К сожалению, наблюдается, невостребованность образовательных программ на уровне среднего общего образования с 2016 – 2017 учебного года.

В МБОУ СОШ № 7 имеется положительный опыт дистанционного обучения детей-инвалидов с 2011 года.

Все обучающиеся занимаются в одну смену.

Одним из важнейших направлений деятельности МБОУ СОШ № 7 с 2011 – 2012 учебного года является обновление содержания общего образования в рамках реализации Федеральных государственных образовательных стандартов второго поколения (далее ФГОС). Федеральные государственные образовательные стандарты позволяют реализовать основную образовательную программу не только через урок, но и через внеурочную учебную деятельность.

В Федеральном законе от 29.12.2012 г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» одним из основных приоритетов является повышение уровня и качества образования. Результаты государственной итоговой аттестации учащихся 9-х классов МБОУ СОШ № 7 подтверждают, полученный в школе, уровень образования выпускников.

Сравнительный анализ результатов государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по годам обучения по предметам

Успеваемость

Учебный год Предмет	2014 – 2015	2015 – 2016*	2016 – 2017	2017 - 2018	2018 - 2019	2019 - 2020
Русский язык	100%	100%	100%	100%	100%	100%
Математика	100%	100%	100%	100%	100%	
Английский язык		66,7%	-	-	-	
Информатика ИКТ	-	100%	-	-	-	
История	-	100%	100%	-	100%	
Обществознание	-	100%	100%	100%	100%	
География	-	85,7%	100%	100%	100%	
Биология	-	90,9%	100%	100%	100%	
Химия	-	50%	100%	-	-	
Итого:	100%	81,8%	100%	100%	100%	

Качество обучения:

Учебный год Предмет	2014 – 2015	2015 – 2016*	2016 – 2017 % (средний бал)	2017 – 2018	2018 – 2019	2019 – 2020 % (средний бал)
Русский язык	33,3%	54,5%	47,1% (3,6)	41,7%	57,9%	37,5 % (В соответствии с годовыми отметками выпускников)
Математика	66,7%	68,2%	58,8% (3,76)	50%	68,4%	
Английский язык	-	66,7%	-	-	-	
Информатика ИКТ	-	0%	-	-	-	
История	-	100%	0% (3)	-	0	
Обществознание	-	47,1%	47,1% (3,47)	41,7%	44,4%	
География	-	57,1%	30,8% (3,4)	66,7%	50%	
Биология	-	81,8%	50% (3,5)	50%	25%	
Химия	-	50%	100% (4)	-	-	
Итого:	50%	27,3%	17,6% (3,54)	8,33%	26,3%	

(* - Результаты аттестации по предметам по выбору выпускников не влияют на решение о выдаче аттестата об основном общем образовании (режим апробации)).

В результате анализа результатов государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса за последних три года, очевидно, что все выпускники школы успешно оканчивают уровень основного общего образования и получают аттестаты об основном общем образовании.

Особенность организации образовательного процесса в IV четверти и ГИА – 2020 года заключалась в том, что все школы оканчивали учебный год в условиях самоизоляции в связи с пандемией, вызванной новой коронавирусной инфекцией COVID-19. Государственная итоговая аттестация выпускников 9 класса в 2019 – 2020 учебном году не проводилась. Итоговые отметки были выставлены по результатам годовых.

Образовательный процесс в период самоизоляции не прекращался и проводился в дистанционном формате с помощью различных технических средств (компьютер, ноутбук, планшет, смартфон и т.п.) посредством использования различных образовательных платформ, социальных сетей. Основным инструментом для организации дистанционного обучения был и остается Школьный портал Московской области.

Ежегодный мониторинг качества обученности по результатам 5 учебных лет выявил, что в МБОУ СОШ № 7 средняя успеваемость и качество обучения имеют положительную динамику и составляют:

Учебный год	Средняя успеваемость	Качество обучения
2019 – 2020	99,7%	38,1%
2018 – 2019	98,9%	37,5%
2017 – 2018	100%	37,8%
2016 – 2017	99,1%	35,4%
2015 – 2016	98,2%	35,1%
2014 – 2015	97,9%	34,6%
2013 – 2014	100%	28,6%
2012 – 2013	99,4%	28,6%
2011 – 2012	100%	30,8%

В течение ряда лет в МБОУ СОШ № 7 создаются все условия для формирования творческой, интеллектуально-развитой личности. Обучающиеся активно участвуют во всероссийской олимпиаде школьников по общеобразовательным предметам.

Категории участников по этапам ВСОШ	2016 – 2017	2017 – 2018	2018 – 2019	2019 – 2020	2020 – 2021
Школьный этап					
Участники	152	201	275	570	675
Призеры	105	134	116	107	10
Победители	21	35	37	13	2
Муниципальный этап					
Участники	0	16	16	19	6
Призеры	0	0	0	0	2
Победители	0	0	0	0	0

В 2020 – 2021 учебном году в муниципальном этапе ВСОШ приняло участие 4 человека в следующих олимпиадах:

- ОБЖ – 1 человек (Яриз В. – 9 класс (95 баллов – призер));
- Литература – 1 человек (Яриз В. – 9 класс (36 баллов – участник))

- Экология – 2 человека (Бакаева А. – 9 класс (13 баллов – участник), Богданова Е. – 9 класс (16 баллов – участник))
- Технология (культура дома) – 2 человека (Худойкулова С. – 7 класс (46 баллов – призер); Бакаева А. – 9 класс (41 балл – участник))

В 2019 – 2020 учебном году учитель начальных классов Грошева (Халилулина) Айшат Магомедовна стала дипломантом в окружном этапе конкурса профессионального мастерства конкурса «Педагог года – 2019» в номинации «Учитель года».

С 01 сентября 2016 года (официально - с 01 января 2016 года) МБОУ СОШ № 7 перешла на безбумажный вариант ведения журнала успеваемости обучающихся на основе «Школьного портала Московской области».

МБОУ СОШ № 7 имеет свой сайт, на котором участники образовательного процесса могут получить всю интересующую их информацию о работе образовательного учреждения.

В МБОУ СОШ № 7 с 2018 года работает электронная группа «Педагоги МБОУ СОШ № 7» в приложении WhatsApp для оперативного оповещения педагогических работников о новостях школы и оперативного решения возникающих проблем.

4.3. Работа с кадрами

На начало 2020 – 2021 учебного года в МБОУ СОШ № 7 приступили к работе 26 педагогических работников с учетом администрации, что на 19,2% больше, чем на начало 2016 – 2017 учебного года.

Процентный рост общего количества педагогических работников школы произошел за счет увеличения общей численности обучающихся, количества параллелей в классах, а также изменений, внесенных в основную образовательную программу школы (введение второго иностранного языка).

Кадровое обеспечение МБОУ СОШ № 7 на протяжении 5 последних учебных лет стабильно.

Анализ кадрового состава педагогических работников показал, что доля педагогических работников с высшим педагогическим образованием, работающих в МБОУ СОШ № 7, составляет 96,2%.

Высшую квалификационную категорию имеют 3 педагогических работника (14,3%), 6 человек (28,6%) – первую квалификационную категорию, 3 человека аттестованы на соответствие занимаемой должности (14,3%). Таким образом, в 2020 – 2021 учебном году 9 педагогических работников имеют первую и высшую квалификационные категории, что составляет 42,9%.

Сведения о стаже педагогических работников:

От 0 до 5 лет	5 – 10 лет	10 – 20 лет	20 – 25 лет	Свыше 25 лет
10 человек	2 человека	3 человека	2 человека	4 человека
47,6%	9,5%	14,3%	9,5%	19,1%

Средний возраст руководящего состава школы составляет – 46 лет.

Средний возраст педагогических работников школы составляет – 44,5 лет.

4.4. Материально-технические ресурсы, имеющиеся в школе

Наименование	Количество
Число зданий и сооружений	1
Общая площадь всех помещений (м ²)	3417
Количество классных комнат (включая учебные кабинеты и лаборатории) (ед.)	21

- кабинет начальных классов	8
- кабинет русского языка и литературы	2
- кабинет иностранного языка	2
- кабинет математики	1
- кабинет истории и обществознания	1
- кабинет географии и биологии	1
- кабинет физики	1
- кабинет химии	1
- кабинет технологии	1
- кабинетов музыки	1
- кабинет информатики	
Спортивный зал	1
Актный зал	1
Библиотека	1
Столовая (двухразовое питание)	1
Количество посадочных мест в столовой	90
Количество книг в библиотеке (включая школьные учебники), брошюр, журналов (тыс.ед.)	27539
В том числе школьных учебников (тыс.ед.)	5233
Техническое состояние общеобразовательного учреждения: Требуется капитальный ремонт	нет
Находится в аварийном состоянии	нет
Имеются все виды благоустройства	да
Наличие: водопровода	да
Центрального отопления	да
канализации	да
Количество кабинетов основ информатики и вычислительной техники	1
В них рабочих мест с ПК	13
Количество персональных ПК в составе локальных вычислительных сетей	86
Подключено к сети Интернет	да
Тип подключения к сети Интернет - модем	да
Адрес электронной почты	да
Собственный сайт в сети Интернет	да
Пожарная сигнализация	да
Дымовые извещатели	да
Пожарные краны и рукава	да
Количество огнетушителей	14
«Тревожная кнопка»	да

Оборудование	Количество
Компьютеры	86
Интерактивные доски	5
Принтеры и сканеры	10
Факсы	1
Музыкальные центры	1
Телевизоры	7
Микроскопы электронные	4
Лаборатория электронная	3
Система оценки знаний	2

Проекторы	15
Экраны	15

4.5. SWOT - анализ

Анализ современного состояния организации образовательного процесса в МБОУ СОШ № 7, составленный силами коллектива педагогов, родителей и обучающихся позволил выявить следующие «сильные» и «слабые» стороны организации учебном – воспитательного процесса в школе.

Сильные стороны	Возможности
1. Школа обеспечена квалифицированными кадрами. (43% имеют высшую и первую квалификационную категорию; 96% - высшее педагогическое образование)	1. Повышение профессионального мастерства, мобильности педагогов, их квалификации.
2. Участники образовательного процесса заинтересованы в переходе школы в эффективный режим работы.	2. Мотивация педагогических работников на корректировку и внедрение образовательных программ, обеспечивающих качество образования.
3. Участие педагогического коллектива в инновационной деятельности	3. Отслеживание результативности перехода в эффективный режим развития школы.
4. Использование системного и личностно-ориентированного подходов в педагогической деятельности.	4. Удовлетворение образовательных результатов обучающихся с различными способностями и возможностями.
5. Работа с обучающимися, трудноговорящими на русском языке и плохопонимающими русский язык. Их адаптация к требованиям российской школы. Активное участие детей в предметных олимпиадах, интеллектуальных конкурсах (за 2016-2017 гг. - около 40%), где они становятся победителями и призёрами (за 2016-2017 гг. - около 35%).	5. Поиск, развитие и совершенствование методов и путей работы с обучающимися, трудноговорящими на русском языке и плохопонимающими русский язык. Тиражирование положительного опыта работы школы, работающей в сложных социальных контекстах.
Слабые стороны	Угрозы
1. Доля педагогов с высшей и первой квалификационной категорией ниже среднеокружного показателя.	1. Снижение уровня качества образования. Тенденция к развитию синдрома эмоционального выгорания педагогов
2. Непринятие отдельными педагогическими работниками программы перехода школы в эффективный режим развития.	2. Отсутствие положительной динамики по всем показателям школы
3. Низкий уровень мотивации родителей (законных представителей) на участие в учебной деятельности своих детей и жизни школы. Весомая доля родителей неспособных помочь своим детям.	3. Снижение качества образования. Настороженное отношение родителей к проявлениям инновационной активности школы.
4. Больше половины учащихся школы — из неполных и малообеспеченных семей с	4. Невозможность использовать потенциал дополнительных образовательных

низким материальным достатком.	ресурсов школы (платные кружки, секции, факультативы)
5. Низкий уровень заработной платы молодых педагогов и педагогов, имеющих небольшой стаж работы.	5. Уменьшение штата работающих педагогов, увеличение нагрузки
6. Недостаточность или отсутствие внебюджетных источников.	6. Невозможность дополнительного стимулирования и поощрения активных, продуктивных педагогов

Таким образом, школа работает в сложных социальных условиях, что вызывает необходимость в разработке Программы по переходу в эффективный режим работы, предполагающий совершенствование и развитие образовательного процесса (нормативно-правового, кадрового, программного, информационно-методического, материально-технического), необходимого для максимальных достижений учащихся и их благополучного развития.

4.6. Реализация Программы

Учитывая основные направления государственной образовательной политики, проанализировав деятельность МБОУ СОШ № 7 и охарактеризовав сложные социальные условия работы школы, мы выделили для себя ряд проблем:

- Большое количество обучающихся, имеющих низкую мотивацию к учению;
- Высокая доля обучающихся, живущих в неблагоприятных социальных условиях;
- Низкая заинтересованность родителей в участии в образовательном процессе;
- Недостаточная мотивация кадров на самосовершенствование и полноценную реализацию педагогического потенциала;
- Отсутствие тесного взаимодействия с родителями и социальными партнерами.

Преодоление данных проблем, позволит школе перейти в эффективный режим работы.

Переход школы в эффективный режим в данном случае будет происходить в основном за счёт развития внутреннего потенциала самой школы, вне зависимости от материально-технической оснащённости школы, контингента обучающихся, их этнической принадлежности, доходов семей.

Выявив данные проблемы, рабочей группой были определены приоритеты в дальнейшей работы по переводу школы в эффективный режим:

- 1. Совершенствование образовательной среды в школе**
- 2. Информационно-методическое сопровождение профессионального развития педагогов**
- 3. Взаимодействие с родителями, расширение социального партнёрства**

4.6.1. Карта приоритетов

Приоритеты Характеристики приоритетов	Совершенствование образовательной среды в школе	Информационно-методическое сопровождение профессионального развития педагогов	Взаимодействие с родителями, расширение социального партнёрства
---	---	--	---

Обязательные	Применение новых технологий и методик, направленных на повышение мотивации обучения, саморазвития, социальной активности учащихся, способы стимулирования учебно-познавательной деятельности учащихся	Кадровое обеспечение реализации Проекта. Поддержка (информационная, методическая, моральная) повышения профессионального уровня и профессионального развития педагогов	Создание системы консультирования и сопровождения родителей; Увеличение количества совместных мероприятий родителей и обучающихся.
Срочные	Корректировка содержания образовательных программ, применяемых форм, методов, приёмов, технологий. Корректировка урочной и внеурочной деятельности, отслеживания результативности обучения, учитывающей индивидуальные особенности разных категорий учащихся	Курсы повышения квалификации. Привлечение молодых специалистов в школу.	Включение родителей в работу школы Обеспечение сотрудничества, сотворчества, взаимопонимания, взаимодействия. Включение в процесс сопровождения и достижения образовательных результатов обучающимися
Желательные	Все педагоги занимаются проектно-исследовательской деятельностью в своей предметной области. Владение инновационными технологиями педагогического процесса. 100% педагогов участвуют в проведении открытых уроков, семинаров.	Обмен педагогическим опытом по вопросам: - методического обеспечения образовательного процесса; - внедрения педагогических, технологий, активных методов обучения и др.; - отслеживания уровня обученности; - психолого-педагогического сопровождения обучающихся.	Ежегодное увеличение количества социальных партнёров, принимающих участие в общешкольных мероприятиях. Повышение рейтинга школы среди школ района.

4.6.2. План реализации Программы по приоритетам.

Приоритет 1 Совершенствование образовательной среды в школе

Цель: Создать психолого-педагогические условия, ориентированные на способности, возможности и здоровье ученика, его потенциальные ресурсы, обеспечивающие учебную успешность и способствующие личностному и интеллектуальному развитию.

Задачи	Мероприятия	Планируемый результат	Сроки	Исполнители
<p>Задача 1 Разработать психолого-педагогическое сопровождение учащихся, обеспечивающее доступность качественного образования для всех категорий школьников с учётом запросов личности, общества и государства</p>	<p>Создание банка данных учащихся, испытывающих затруднения в обучении Создание банка данных детей с общими или специальными способностями (одаренных) Работа школы по предупреждению неуспеваемости: - проведение педагогических советов, совещаний, заседаний ШМО по итогам учебной деятельности; - организация методической работы учителей в поисках путей повышения мотивации, предупреждения неуспеваемости учащихся;</p>	<p>Уменьшение количества детей, испытывающих трудности в обучении. Повышение доли успешных детей. Рост уровня обученности учащихся. Рост среднего балла ОГЭ (ЕГЭ). Снижение количества неуспевающих. Снижение количества учащихся 9 и 11 классов не преодолевших «порог» ОГЭ и ЕГЭ. Увеличение количества победителей и призеров различных конкурсов, олимпиад, соревнований. Максимальное использование возможностей</p>	<p>Начало уч. года, по результатам четвертей, по итогам учебного года</p>	<p>Зам. по УР, Учителя Зам. по УР, Учителя Администрация, педагогический коллектив</p>

	<ul style="list-style-type: none"> - работа с родителями по вопросам успеваемости детей, качества знаний, способностей и желаний к обучению; - организация индивидуальных занятий с учащимися; - организация психолого-педагогической помощи детям, испытывающим трудности в обучении; - разработка и распространение памяток для детей, родителей и учителей по формированию положительного отношения к учению, по оказанию помощи неуспевающему ученику. 	образовательных программ для организации работы с различными категориями детей.		
<p>Задача 2 Внести коррективы в содержание образовательных программ, форм, методов, приёмов, содержания деятельности, отслеживания результативности обучения, учитывающие индивидуальные особенности разных категорий учащихся</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Разработать и включить в содержание программ урочной и внеурочной деятельности социальных, профессиональных проб, проблемно-ситуативных заданий. 2. Составить индивидуальные образовательные маршруты для обучающихся, 	Разработка и реализация индивидуальных образовательных маршрутов (планы индивидуальной работы с детьми с особыми образовательными потребностями) Мотивация педагогического коллектива на создание развивающей образовательной среды.	В течение учебного года	Администрация, педагогический коллектив

	<p>испытывающих затруднения в освоении программ, (предусматривающих организацию индивидуальных и групповых консультаций).</p> <p>3. Проведение консультаций в дистанционной форме (во время карантина, морозов, длительной болезни)</p> <p>4. Работа по разработке и реализации программы «Одаренные дети» МБОУ СОШ № 7</p> <ul style="list-style-type: none"> - организация курирования способных детей учителями-предметниками; - участие во всероссийской олимпиаде школьников по всем предметам; - участие в дистанционных олимпиадах; - организация научно-познавательных внеклассных мероприятий по предметам; - конкурс школьного проекта; 			
--	--	--	--	--

	<ul style="list-style-type: none"> - участие в творческих конкурсах, смотрах, спортивных соревнованиях муниципального и регионального уровня; - создание банка педагогического опыта по работе с одаренными детьми; - приобретение методической литературы, компьютерных программ для работы с одаренными учащимися; - функционирование системы поощрения отличников учебы, победителей интеллектуальных и других творческих конкурсов; - функционирование системы поощрения учителей, подготовивших победителей и призеров олимпиад, конкурсов, творческих выставок и т. п.; - просветительская работа среди родителей по вопросам детской одаренности; 			
--	--	--	--	--

	- - оформление стенда «Наша гордость» (медалисты, отличники, победители творческих конкурсов)			
Задача 3 Организовать сопровождение профессионального самоопределения учащихся	1. Участие в днях профобразования. 2. Участие в мероприятиях Плана по профориентации в МБОУ СОШ № 7. 3. Посещение предприятий, организаций г.о. Мытищи и Московской области 4. Встреча со специалистами, с выпускниками ВУЗов и ССУЗов. 5. Профориентационная диагностика	1. Повышение доли учащихся (до 90%), которые проектируют при поддержке педагогических работников, родителей (законных представителей), социальных партнёров индивидуальные образовательно-профессиональные траектории.	По плану работы школы по воспитательной работе	Заместитель по ВР, классные руководители
Задача 4 Организовать профилактику возникновения проблем у учащихся в учебном процессе и их решение, разработать рекомендации педагогам, родителям по оказанию помощи в вопросах воспитания, обучения и развития с учетом возрастных и	1. Проведение диагностик выявления особенностей психического развития обучающихся, соответствия уровня развития умений, знаний, навыков, личностных и межличностных особенностей возрастным ориентирам и требованиям общества. 2. Совместное с подростком,	Увеличение доли обучающихся, имеющих положительную динамику индивидуальных образовательных достижений. Увеличение доли обучающихся, у которых снижен уровень тревожности. Увеличение доли обучающихся, имеющих высокую и среднюю	По плану работы психолога Постоянно	Педагог-психолог, Кл.рук. Педагог-психолог, кл.рук.

<p>индивидуальных особенностей школьников.</p>	<p>планирование достижений в учебе и мотивация стремления к ним.</p> <p>3. Психологические тренинги по формированию у подростка собственного образа успешного будущего («Я успешный») и интереса к нему.</p> <p>4. Система поощрений учебных достижений, в т. ч. конкурсы «Ученик года», «Лучшая школьная тетрадь»</p> <p>5 .Использование внешней мотивации обучения (игровые приемы, повышение наглядности урока с помощью презентаций, психологический настрой урока и т.п.)</p> <p>6. Развитие внутренней мотивации учащихся: собственных мотивов школьника, самоуважения в деятельности, познавательных мотивов (через использование методик построения мотивационного этапа урока, составление разно-</p>	<p>степень мотивации к обучению, т. е. таких детей, у которых есть познавательный мотив, стремление наиболее успешно выполнять все предъявляемые школьные требования. Ученики четко следуют всем указаниям учителя, добросовестны и ответственны, сильно переживают, если получают неудовлетворительные отметки (Первый уровень – высокий уровень школьной мотивации, учебной активности). —Второй уровень – это средняя школьная мотивация: учащиеся успешно справляются с учебной деятельностью. Перевод детей третьего уровня, (имеющих положительное отношение к школе, но школа привлекает таких детей внеучебной деятельностью. Такие дети достаточно благополучно чувствуют себя в школе, чтобы</p>	<p>По плану работы психолога</p> <p>В течение учебного года</p>	<p>Зам.дир. по УВР, ВР</p> <p>Учителя - предметники</p> <p>Учителя - предметники</p>
--	---	--	---	--

	<p>уровневых заданий с учетом индивидуальных особенностей учащихся и т. п.)</p> <p>7. Использование мотивационного значения этапа рефлексии на уроке: не только эмоциональной (насколько комфортно было на уроке), но и рефлексии деятельности (что нового узнал, что было не ясно, над чем придется поработать...). Привлечение к работе на этом этапе низкомотивированных обучающихся.</p>	<p>общаться с друзьями, с учителями, но познавательные мотивы у таких детей сформированы в меньшей степени, и учебный процесс их мало привлекает) на средний и высокий уровни.</p> <p>Уменьшение числа школьников с низкой мотивацией (4 уровень) и негативным отношением к школе (5 уровень).</p>		Учителя - предметники
<p>Задача 5</p> <p>Сформировать потребность обучающихся в психологических знаниях, желании использовать их в интересах собственного развития. Приобщение педагогического коллектива, обучающихся и родителей к психологической культуре.</p>	<p>1. Проведение диагностик выявления особенностей психического развития обучающихся, соответствия уровня развития умений, знаний, навыков, личностных и межличностных особенностей возрастным ориентирам и требованиям общества.</p> <p>Повышение психологической компетентности и профилактика</p>	<p>Увеличение доли педагогов, умеющих установить психологически грамотную, развивающую систему взаимоотношений со школьниками, основанную на взаимопонимании и взаимном восприятии друг друга.</p> <p>Сокращение количества конфликтных ситуаций среди участников</p>	<p>По плану педагога-психолога, по плану работы школьной службы медиации, постоянно</p>	<p>Администрация школы Педагог-психолог, Школьная служба медиации</p>

	<p>профессионального выгорания педагогических кадров.</p> <p>2. Активизация работы психолога по выявлению и сопровождению детей, испытывающих затруднения в обучении или имеющих особые образовательные потребности.</p> <p>3. Взаимодействие ПМПК школы</p>	образовательного процесса		
--	--	---------------------------	--	--

Приоритет 2. Информационно-методическое сопровождение профессионального развития педагогов

Цель: Обеспечить информационно-методическую поддержку повышения профессионального уровня и профессионального развития педагогов

Задачи	Мероприятия	Планируемый результат	Сроки	Исполнители
<p>Задача 1. Совершенствование педагогической техники, формирование компетентности психолого-педагогического сопровождения обучающихся, в том</p>	<p>1. Организация и проведение семинаров - практикумов. Учителя- предметники знакомятся с новыми методиками обучения.</p> <p>3. Индивидуальные консультации с обучающимся,</p>	<p>1. Более 50% в коллективе педагогов, принимают данный приоритет и изъявляют желание его реализовывать.</p> <p>2. Снижение уровня тревожности при подготовке к ГИА.</p>	По плану работы программы психолого-педагогического сопровождения образовательного процесса	Педагог-психолог, заместитель по УВР, классные руководители, учителя предметники

числе в процессе подготовки и сдачи ГИА по всем предметам.	педагогами и родителями. 2. Психолого-педагогическое просвещение (родительский лекторий, педагогические советы, классные часы)	Повышение психологической компетентности педагогов.		
Задача 2. Обеспечить непрерывность повышения методического уровня и педагогического мастерства, квалификации педагогических работников	1. Составление плана повышения квалификации педагогических работников школы 2. Оказание помощи педагогам в подготовке и прохождении аттестации 3. Составление педагогами индивидуальных планов самообразования	Рост доли педагогов высшей и первой квалификационной категории до 80-85%.	В течение периода	Заместитель директора по УВР, руководитель педагогического (методического) совета школы, руководители ШМО
Задача 3. Организовать обмен педагогическим опытом по вопросам: - методического обеспечения образовательного процесса; - внедрения педагогических, технологий, активных методов обучения и др.; - отслеживания уровня обученности;	1. Проведение открытых уроков, внеклассных занятий, мастер-классов. 2. Реализация педагогики сотрудничества как эффективного механизма поддержки педагога.	1. Готовность педагогов к нововведениям (на основании опроса, посещения и самоанализа уроков, внеклассных мероприятий) 2. Активное использование педагогами новых методических приемов, активных методов обучения, педагогических	В течение периода до 2025 года по планам работы педагогического (и/или методического) совета школы	Заместитель директора по УВР, руководитель педагогического (методического) совета школы, руководители ШМО, учителя-предметники

<p>психолого-педагогического сопровождения обучающихся.</p>		<p>технологий. В коллективе обстановка доверия и сотрудничества, взаимопонимания и взаимопомощи.</p>		
<p>Задача 4. Разработать и усовершенствовать образовательные программы, проблемно-ситуативные задания, творческие задания, проектную и исследовательскую деятельность, экскурсии и др., направленные на удовлетворение индивидуальных образовательных потребностей обучающихся.</p>	<p>1. Разработка проблемно-ситуативных заданий, творческих заданий, элементов проектной и исследовательской деятельности, экскурсий и др. с учётом современной ситуации на рынке труда. 2. Рассмотрение программ на заседаниях школьных методических объединений и методического совета.</p>	<p>1. Создание программ, направленных на удовлетворение индивидуальных образовательных потребностей обучающихся. 2. Программы прошли экспертизу.</p>	<p>В течение периода до 2025 года по планам работы педагогического (и/или методического) совета школы</p>	<p>Заместитель директора по МР, руководители ШМО</p>
<p>Задача 5. Создать мотивационные условия для включения педагогов в творческую, инновационную деятельность</p>	<p>1. Содействие включения педагогов школы в инновационную деятельность. 2. Содействие в участии педагогов в конференциях, семинарах, конкурсах, распространении опыта работы.</p>	<p>1. Рост доли педагогов, включенных в инновационную деятельность, до 50 %. 2. Проведение педагогами рефлексии собственного опыта. 3. Педагоги разрабатывают собственные авторские программы и</p>	<p>В течение периода до 2025 года по планам работы педагогического (и/или методического) совета школы</p>	<p>Заместитель директора по УВР, руководитель педагогического (методического) совета школы, руководители ШМО</p>

		распространяют их в районе. 4. Активное участие педагогов в различных конференциях, семинарах, конкурсах.		
Задача 6. Улучшить учебно-методическое обеспечение образовательного процесса.	1. Обеспечение необходимых материально-технических условий: - компьютеры - проекторы - интерактивная доска - пополнение медиатеки - электронные пособия.	1. Улучшение состояния кабинетов (системность в применении и хранении дидактического, раздаточного материалов).	В течение периода реализации программы до 2025 года	Администрация

Приоритет 3. Взаимодействие с родителями, расширение социального партнёрства

Цель: создать систему тесного взаимодействия с родительской общественностью и социальными партнерами.

Задачи	Мероприятия	Планируемые результаты	Сроки проведения	Исполнители
Задача 1. Наладить тесное взаимодействие с родителями и социальными партнерами	1.Активизировать работу в составе органов управления школы представителей родительской общественности и социальных партнеров (в	Увеличение доли родителей, активно участвующих в работе органов управления школой (в Совете школы, в родительском комитете и т.д.)	Сентябрь 2021 – 2025 гг.	Директор школы Зам. директора по УВР и ВР Совет родителей

	<p>конфликтную комиссию, в комиссию по профилактике безнадзорности и правонарушений учащихся и др.)</p> <p>2. Провести среди родителей выборы представителей родительской общественности в выборные органы управления школой (в Совет школы, в родительский комитет и др.)</p> <p>3. Составить совместно с родителями-активистами и социальными партнерами планы работы органов управления (Совета школы, родительского комитета и др.)</p> <p>4. Разработать планы</p>	<p>Родители участвуют в планировании работы школы</p> <p>Социальные партнеры совместно с администрацией школы, педагогическим коллективом разрабатывают планы совместных мероприятий совместно с администрацией школы, педагогическим коллективом разрабатывают планы совместных мероприятий.</p> <p>Родители участвуют в решении вопросов организации обучения и воспитания детей (в рамках своей компетенции)</p>	<p>Сентябрь 2021 – 2025 гг.</p> <p>Сентябрь 2021 – 2025 гг.</p> <p>Постоянно</p>	<p>Администрация Совет школы</p> <p>Администрация</p>
--	---	---	--	---

	<p>совместных мероприятий школы и социальных партнеров</p> <p>5. Изучение родительским активом общественного мнения и потребностей родителей. Привлечение совета родителей к обсуждению учебных планов, планов воспитательной работы, основных документов, которые затрагивают интересы детей: положений, памяток</p> <p>6. Взаимодействие Совета родителей со спонсорами для укрепления ресурсной базы</p>	<p>Родители ведут мониторинг удовлетворённости работой образовательной организации</p> <p>Укрепление ресурсной базы школы</p> <p>Налажено тесное взаимодействие с родителями и социальными партнерами</p>	<p>Постоянно</p> <p>Постоянно</p>	<p>Совет школы</p> <p>Директор школы Зам.директора по ВР Родительский комитет</p> <p>Администрация Совет школы</p>
--	---	---	-----------------------------------	--

	образовательного учреждения.			
<p>Задача 2. Включить родителей в процесс сопровождения обучающихся и достижения ими образовательных результатов</p>	<p>1.Выявление лидеров родительской общественности и становление их соучастниками образовательного процесса</p>	<p>Вырастет доля родителей (до 50%), участвующих в планировании общешкольных и классных воспитательных мероприятий для детей</p>	<p>Ноябрь 2021 – 2023 гг.</p>	<p>Директор школы Совет родителей</p>
	<p>2.Разработка механизма включённости родителей в процесс сопровождения образовательных результатов обучающихся.</p>	<p>Вырастет доля родителей (не менее 20%), участвующих в разработке, подготовке и проведении школьных мероприятий для детей</p>	<p>Постоянно</p>	<p>Администрация Совет школы</p>
	<p>3.Педагогическая конференция совместно с родителями «Повышение мотивации к обучению»</p>	<p>Вырастет доля родителей (не менее 50%), оказывающих помощь детям в освоении образовательной программы</p>	<p>Ноябрь 2021</p> <p>Январь 2022</p>	<p>Педагогический совет, Совет школы Родительский комитет</p> <p>Психолог, социальные</p>

	<p>4. «Круглый стол» для родителей детей «группы риска», родителей детей девиантного поведения: «Знаю ли я своего ребёнка? Что необходимо ребёнку для полноценного развития?» (Обмен опытом семейного воспитания)</p> <p>5. Беседы с обучающимися 9 (11) классов и их родителями по подготовке к итоговой аттестации.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Как помочь детям подготовиться к экзаменам. - Деятельность мозга и питание. - Способы снятия нервно-психического напряжения школьников. 	<p>Вырастет доля родителей и представителей общественности, принимающих участие в образовательных мероприятиях в качестве общественных наблюдателей (до 5 человек)</p> <p>Создан механизм взаимодействия и сотрудничества администрации с педагогами, родительской общественностью, социальными партнёрами, используя новые активные формы и методы</p>	<p>Ноябрь, март, апрель весь период</p> <p>Март на весь период</p>	<p>педагоги. Классные руководители, родители</p> <p>Классные руководители, психолог, медицинский работник</p>
--	---	---	--	---

	<p>6. Участие в общероссийском (окружном) родительском собрании по вопросам развития образования.</p> <p>7. «Вечер вопросов и ответов» для выпускников и их родителей по проведению итоговой аттестации.</p> <p>8. Экзамен по русскому языку в форме ОГЭ (ЕГЭ) для родителей</p>	<p>Повышена родительская компетентность по вопросам сопровождения детей в рамках образовательного процесса</p>	<p>Ноябрь, февраль на весь период</p>	<p>Зам. директора по ВР, классные руководители</p> <p>Зам. директора по УВР, классные руководители</p>
<p>Задача 3. Оказать родителям информационную, психологическую, моральную помощь и поддержку в воспитании детей, в выстраивании отношений с детьми</p>	<p>1. Выявление через анкетирование, опросы проблем и трудностей, с которыми сталкиваются родители в воспитании детей, в сопровождении ими обучающихся</p> <p>2. Составить план работы всеобуча для</p>	<p>Снизится количество конфликтов родителей с детьми</p> <p>Вырастет доля родителей (не менее 30 %), регулярно посещающих</p>	<p>Начало учебного года</p> <p>Август Весь период</p>	<p>Администрация Классные руководители</p> <p>Зам. Директора по ВР, классные руководители</p>

	<p>родителей</p> <p>3. Рассмотрение на заседаниях ШМО классных руководителей вопросов о современных технологиях работы с родителями</p> <p>4. Организация «дней помощи» с проведением индивидуальных консультаций и мастер-классов для родителей и обучающихся</p> <p>5. Обучающие занятия с родителями по использованию Школьного портала, сайта школы для поддержания обратной связи с образовательной организацией</p>	<p>мероприятия родительского всеобуча</p> <p>Родителям оказана информационная, психологическая, моральная помощь и поддержка в воспитании детей, в выстраивании отношений с детьми</p>	<p>Весь период</p> <p>Весь период</p>	<p>Администрация школы, классные руководители</p> <p>Администрация школы, классные руководители, учителя – предметники, педагог – психолог</p> <p>Администрация школы, классные руководители, заместитель директора по ИКТ, педагог – психолог</p>
<p>Задача 4. Организация</p>	<p>1. Участие родителей в подготовке и проведении</p>	<p>Созданы условия для творческой</p>	<p>Октябрь Ноябрь Декабрь, 1 июня</p>	<p>Зам. Директора по ВР, родительский</p>

<p>совместной деятельности, направленной на развитие у родителей умений воспитания школьников, проявление уверенности в успешности образовательной и воспитательной деятельности.</p>	<p>праздников: - День пожилого человека - День матери - Новый год - День защиты детей</p> <p>2. Помощь родителей школьникам в создании презентаций «Профессии моих родителей» 3. Акция «Святое дело - Родине служить!» (Материалы об отцах и дедах, служивших в рядах Российской (Советской) армии). Оформление стенда.</p> <p>4. Участие родителей совместно с детьми в спортивных состязаниях: «Лыжные гонки», «Президентские соревнования» 5. Участие родителей совместно с детьми в походах и экскурсиях, квестах в рамках образовательного туризма.</p> <p>6. Ежегодное проведение фестиваля художественного</p>	<p>самореализации родителей и детей</p> <p>Установлены партнерские отношения с семьей каждого воспитанника, создана атмосфера взаимоподдержки и общности интересов</p> <p>У обучающихся сняты психологические барьеры в общении с родителями, осуществлен индивидуальный подход к родителям Сплочение школьного коллектива. Рост внеучебных достижений обучающихся; увеличение численности обучающихся, охваченных</p>	<p>Весь период</p> <p>Январь Весь период</p> <p>Февраль Весь период</p> <p>Весь период</p> <p>Весь период Каникулярное время Весь период</p> <p>Апрель Весь период</p>	<p>комитет, классные руководители</p> <p>Классные руководители, Родители</p> <p>Администрация школы</p> <p>Родители, учитель физической культуры, классные руководители</p> <p>Зам. Директора по ВР, родительский комитет,</p> <p>Зам. Директора по ВР, родительский комитет</p>
---	---	--	--	--

	творчества «Мы вместе»	дополнительным образованием		
--	------------------------	--------------------------------	--	--

V. Механизм и управление реализацией Программой

Механизмом реализации проекта по переходу школы в эффективный режим работы является карта приоритетов и план реализации по каждому из приоритетов

Управление реализацией проекта осуществляют: школьный координатор проекта, администрация МБОУ СОШ № 7 и школьная рабочая группа.

Функции	Содержание деятельности
Информационно-аналитическая	Сбор данных по результатам социометрических исследований, самооценка школы для перехода в эффективный режим
Мотивационно-целевая	Определение целей и задач деятельности участников школьного проекта
Планово-прогностическая	Планирование и прогнозирование деятельности школьного коллектива по реализации проекта
Организационно-исполнительская	Организация деятельности по реализации проекта, обобщение и презентация опыта
Контрольно-оценочная	Осуществление мониторинга реализации проекта
Регулятивно-коррекционная.	Поддержка системы учебно-воспитательного процесса школы в соответствии с направлениями проекта, устранение нежелательных отклонений в ходе реализации проекта

Функции при управлении проектом распределяются следующим образом:

Руководство реализацией программой	
Школьный координатор	<ul style="list-style-type: none">- координирует переход школы в эффективный режим работы,- организует разработку необходимого пакета нормативных документов- организует систематическую консультативную помощь и содействие,- организует экспертизу эффективности мероприятий по всем направлениям школьного проекта

Директор школы	<ul style="list-style-type: none">- определяет структуру управления проектом в школе,- решает финансовые, кадровые, хозяйственные, научные, методические и иные вопросы,- обеспечивает контроль за всеми видами деятельности учреждения по выполнению проекта,- создает рабочую группу для перехода школы в эффективный режим работы,- организует взаимодействие всех участников проекта,- организует разработку локальных актов, обеспечивающих переход школы в эффективный режим работы,- несет ответственность за своевременную и качественную подготовку и реализацию проекта,- уточняет механизм реализации проекта,- осуществляет координацию деятельности рабочей группы по подготовке и реализации мероприятий проекта, а также по анализу и рациональному использованию средств подготавливает ежегодно предложения по уточнению перечня мероприятий проекта на очередной учебный год- - подготавливает ежегодно отчет о ходе реализации проекта, его финансирования
----------------	--

<p>Заместитель директора по УВР:</p>	<ul style="list-style-type: none"> -анализирует социометрические исследования; -проводит мониторинг качества обученности по предметам, итоговой аттестации и государственной аттестации и др. -отвечает за внутришкольный контроль, сбор и обработку данных в рамках проекта по учебно-методической работе, - курирует работу предметных ШМО и методического совета - разрабатывает план работы рабочей группы - обеспечивает учебно-методическое сопровождение проекта - организация повышения квалификации педагогических кадров, формирование компетенции психолого-педагогического сопровождения, профессионального самоопределения учащихся; - организация взаимопосещения уроков, внеурочной деятельности с последующим самоанализом и анализом достигнутых результатов; - организует проведение экспертизы, их результатов и подготавливает отчет о результатах мониторинговых исследований в рамках проекта - ведет отчетность о реализации проекта - объединяет и согласовывает деятельность всех участников процесса в соответствии с заданными целями
<p>Заместитель директора по воспитатель- ной работе:</p>	<ul style="list-style-type: none"> - отвечает за внутришкольный контроль, сбор и обработку данных в рамках проекта - организует включение учащихся в обсуждение изменений, происходящих в школе, - в результате реализации проекта проводит сбор и обработку данных по внеурочной деятельности, - курирует Совет по профилактике безнадзорности и правонарушений, Родительский комитет. - осуществляет связь с родителями и социальными партнерами,

	<p>проекта,</p> <ul style="list-style-type: none"> - объединяет и согласовывает деятельность всех участников процесса в соответствии с заданными целями проекта и ожидаемыми результатами
Рабочая группа проекта:	<ul style="list-style-type: none"> - создается и работает в период реализации проекта, - осуществляет координацию, руководство и контроль по реализации проекта, - разрабатывает проект (выявление противоречий между требованиями социального заказа и результатами учебной деятельности; - ставит цели и задачи; - разрабатывает мероприятия по выполнению проекта, обосновывает их актуальность, прогнозирует ожидаемые результаты), - разрабатывает инструменты мониторинга и оценки качества образовательных результатов обучающихся, - разрабатывает механизмы взаимодействия школы с образовательными организациями и социальными партнерами; - анализирует деятельность школы по реализации целей и задач проекта, оценивает его результативность, - оформляет результаты реализации проекта, - обрабатывает данные, - сравнивают результаты, полученные в ходе реализации проекта, - подводит итоги реализации проекта перехода школы в эффективный режим работы, - составляет отчет по проекту, - вырабатывает рекомендации по дальнейшему использованию проекта, - презентует опыт другим школам
Другие участники программы	
Совет школы	<ul style="list-style-type: none"> - принимает участие в определении целей и задач программы, его основных направлений - рассматривает материалы о ходе реализации программных мероприятий проекта и предоставляет рекомендации по их уточнению, а также рассматривает итоги реализации проекта - выявляет проблемы в ходе реализации проекта и
Педагогический совет	<ul style="list-style-type: none"> - решает вопросы, связанные с реализацией данной программы, - рассматривает проблемы, подготовленные методическим советом школы, администрацией школы,

Родительский комитет	- решает вопросы организации внешкольной и внеклассной работы, развития материальной базы школы,
комитет	- принимает участие в развитии школы - укрепляет связь между школой и общественностью в целях установления единства и сотрудничества.
Педагогические работники	-обеспечение предметной готовности выпускников к сдаче ГИА; -проведение предметной диагностики с целью оценки уровня усвоения учащимися учебной программы; -проведение индивидуальных и групповых занятий в рамках базисного учебного плана; -проведение тренинга, способствующего совершенствованию у учащихся навыка работы с КИМами; -повышение профессиональной квалификации и компетентности по вопросам психолого-педагогического сопровождения, профессионального самоопределения разных категорий учащихся: освоение новых образовательных технологий, активных методов обучения и др.; -разработка и проведение социальных и профессиональных проб, организация экскурсий, встреч с представителями различных профессий; -активное использование в образовательном процессе метода проектов, проблемных ситуаций и др.; - сопровождение обучающихся по выстраиванию индивидуального образовательно-профессионального
Классные руководители	- информирование и осуществление постоянной связи между субъектами образовательного процесса; -оказание психолого-педагогической поддержки учащихся; -организация взаимодействия учащихся, педагогических работников, родительской общественности, социальных партнёров по выстраиванию учащимися образовательно-профессиональных маршрутов; - проведение профориентационных мероприятий; - проведение рефлексии собственной деятельности учащихся; - морально-эмоциональная поддержка учащихся,
ПМПк	- вывлечение детей с ОВЗ; - разработка адаптированных программ; - организация коррекционно-развивающей работы;

Служба медиации	- выявление предконфликтных и конфликтных ситуаций; - разработка и проведение мероприятий по примирению конфликтующих сторон
Уполномоченный по защите прав участников образовательного	Отвечает за соблюдение прав участников образовательного процесса в ходе реализации проекта

Представленный механизм позволяет отслеживать изменения, связанные с реализацией проекта и осуществлять необходимый мониторинг, вносить необходимые коррективы.

Раздел VI. Критерии оценки эффективности Программы

Оценку результатов эффективности реализации программы предполагается провести по следующим показателям:

- соответствие образования современным стандартам на всех уровнях обучения;
- повышение качества образования в образовательной организации;
- увеличение количества участников и призеров в конкурсах различного уровня ;
- повышение качества знаний учащихся на всех ступенях обучения;
- увеличение количества обучающихся, продолживших образование в 10-11 классах в других образовательных организациях ;
- снижение численности учащихся, имеющих повышенный уровень тревожности, низкую самооценку, а также учащихся, ведущих асоциальный образ жизни; повышение доли учителей, принимающих участие в научно-практических конференциях, имеющих публикации;
- увеличение % участвующих в организации и проведении семинаров, мастер-классов;
- увеличение доли родителей, вовлечённых в образовательный и воспитательный процесс;
- открытость и прозрачность деятельности для местного сообщества;
- увеличение доли обучающихся, охваченных дополнительным образованием;

6.1. Средства контроля и обеспечения достоверности результатов.

Предмет мониторинга	Средства мониторинга
Предметные, метапредметные, личностные результаты учащихся.	Мониторинговые исследования, в том числе: начальная диагностика, промежуточная диагностика, непрерывная диагностика, итоговая диагностика . Результаты участия в олимпиадах, конкурсах, проектной, учебно-исследовательской деятельности.
Удовлетворенность учащихся и их родителей качеством образования в школе	Анкетирование, опрос
Интерес общественности к проекту	Мониторинг активности представителей общественности в организации поддержки по реализации проекта
Квалификация педагогов в области современных педагогических технологий	Мониторинг активности педагогов в интернет пространстве, анализ открытых уроков с применением современных технологий.
Интерес со стороны обучающихся к внедряемой модели	Мониторинг количества обучающихся, принимающих участие в реализации проекта

VII. Социальные эффекты

1. Повышение качества образовательных результатов учащихся до 40-43 %.
2. Организация сетевого взаимодействия
 - олимпиады, проекты, конкурсы, дистанционные олимпиады, конференции и т.п.;
 - образовательные маршруты;
 - совместное участие в творческих сообществах;
 - работа школьного центра консультационной помощи;
 - совместное проведение мероприятий, акций, семинаров, педсоветов и др.;
3. Формирование модели информационно-методического сопровождения профессионального развития педагогов, обеспечивающая постоянное профессиональное развитие учителей, освоение ими новых педагогических технологий, способствующих повышению качества преподавания;

4. Формирование модели взаимодействия с родителями, расширения социального партнёрства;

5. Создание образовательной среды, обеспечивающей формирование интеллектуальной, духовно-нравственной личности, ее социальную активность;

6. Снижение численности учащихся, имеющих повышенный уровень тревожности, низкую самооценку.

Слаженная совместная работа всех участников образовательного процесса и использование в воспитательной работе школы Программ различной направленности в комплексе приведут к ожидаемому результату - переходу школы, работающей в эффективном режиме функционирования и развития.